

**LISTA KONKRETE ME AFATET E RUAJTJES SË DOKUMENTEVE TË SHOQËRISË
“HEKURUDHA SHQIPTARE” SH.A.**

DRETORIA QËNDRORE PËR VITIN 2026

Nr.	Dosja	EMËRTIMI I DOSJEVE ADMINISTRATORI	AFATI
1	1	Vendime, Udhëzime, rregullore, studime, etj.	RHK
2	2	Analiza vjetore, Prog. Zhvill. Ekon. Financiar	10- «
3	3	Hartimi i platformës për privat.hek,rivlersim.pasurisë	10- «
4	4	Bashkëpunimi me hekurudhat e huaja	10-«
5	5	Akt - Marrëveshje	10-«
6	6	Emërime dhe lëvizje kuadri, largime, shkurtime punonjësish	5-10 vjet
7	7	Denoncime të ndryshme	10 vjet
8	8	Vendime të Drejtorisë	10 vjet
9	9	Subvencioni	5 vjet
10	10	Të ndryshme	2-5 vjet
11	11	Kërkesat, ankesat e punonjësve	3 vjet
12	12	Shkresa drejtuar dhe ardhur nga Min.Infrastrukturës	5-10 vjet
13	13	Urdhëra blerje	5 vjet
14	14	Urdhëra të brëndshme	5 vjet
15	15	Tendera të ndryshme	5 vjet
16	16	Vendime të Komisionit Disiplinor, masa disiplinore	5 vjet
17	17	Analiza mujore	1 vit
18	18	Miratim për daljet jashtë përdorimit	10-RHK.
19	19	Dheniet me qera	5 vjet
20	20	Probleme teknike me qendrat e sektorit	5 vjet
21	21	teknik, D.Infrastrukturës	5 vjet
22	22	Probleme të karburantit	5 vjet
23	23	Klasifikim pagash, probleme të pagave	5 vjet
24	24	Lidhje kontratash, tarifat	10 vjet
25	25	Analize avarish, humbje, dëmtimet, violimet	5 vjet
26	26	Shpërblime, ndihme ekonomike, dietat	5 vjet
27	27	Probleme të skrapit	5-10 vjet
28	28	Probleme me Bankën, situacionet, tatim taksa	5-10 vjet
29	29	Struktura organizative	5 vjet
30	30	Kalesat hekurudhore	5-10 vjet
31	31	Kurset e kualifikimit	10 vjet
32	32	Shkresa drejtuar dhe ardhur nga Këshilli.Mbikqyrës	10 vjet
33	33	Vendime të Këshillit Mbikqyrës	5 vjet
34	34	Programi investimeve, evidencat	5 vjet
35	35	Probleme të shpenzimeve	5-10 vjet
36	36	Masa disiplinore	5 vjet
37	37	Inventari pronës hekurudhore, inventari i mjeteve	5 vjet
38	38	Probleme të sinjalizim ndërlihdjes, elektriciteti	5 vjet
39	39	Probleme me sindikatat	5 vjet

40	40	Zhbllokim garancie	5 -10 vjet
41	41	Celje fondesh për investime	5 vjet
42	42	Ndërtime pa leje	5 vjet
43	43	Miratime fondi për blerje Dhënie leje pa te drejtë page	5 vjet

DREJTORIA EZBATIMIT DHE MENAXHIMIT TË PROJEKTEVE (PMIU) 2026

Nr.	Dosja	EMËRTIMI I DOSJEVE PMIU	AFATI
1	1	Vendime,Udhëzime,rregullore,studime,etj.	RHK
2	2	Shkresat dhe vendimet per rehabilitimin e linjes DURRES-TIRANE-RINAS -PTT	10 vjet
3	3	Projektet dhe shkresat për rehabilitimin e linjes VORE-HANI- HOTIT	10 vjet
4	4	Projekte dhe studime për fillimin e punimeve për hekurudhën DURRES-RROGOZHINE	RHK
5	5	Projekt – ide dhe studime te fizibilitetit për hekurudhen DURRES-PRISHTINE	RHK
6	6	Hartimi i platforms për privatizim.hek,rivlersim.pasurisë	RHK
7	7	Korrespondencë me Ministrine e Infrastrukturës dhe Ekonomisë.	10 vjet
8	8	Korrespondencë dhe Institucionet Qëndrore për shpronësimet etj	10 vjet
9	9	Financimet nga donaret e huaj për rehabilitimin e linjave hekurudhore	10 vjet
10	10	Financim projekteve rehabilitimi I linjave hekurudhore (TVSH)	10 vjet
11	11	Financim TVSH për linjën VORE-HANI-HOTIT	10 vjet
12	12	Raportimet mujore të NJZMP	1 vjet
13	13	Bashkëpunimi me hekurudhat e huaja,	10 vjet
14	14	Akt - Marrëveshje	RHK
15	15	Vendime te Drejtorisë	10 vjet
16	16	Urdhera të brendshme	5 vjet
17	17	Të ndryshme	2-5vjet

DREJTORIA E SHËRBIMEVE TË BRËNDSHME MBËSHTETESE PËR VITIN 2026

Nr.	Dosja	EMËRTIMI I DOSJEVE SEKTORI BURIMEVE NJERËZORE	AFATI
1.	1	<u>Koresp.me njesitë për nr.e punonjësve dhe pagat.</u>	5 vjet
2.	2	Kërkesat,ankesat e punonjësve te HSH-së	2 vjet
3.	3.	Vendime të Administratorit	10 vjet
4.	4	Strukturat Organizative	10 vjet
5.	5	Probleme personeli,emërime, largime levizje,	5-10 vjet
6.	6	Kontratrat me Sindikatat	10 vjet
7.	7	Kontrolle për numrin e punonjësve	10 vjet
8.	8	Të ndryshme	2-5vjet
9.	9	Urdhera të Brendshëm	2-5 vjet
10.	10	Probleme të pagave,klasifikimet	5 vjet
11.	11	Kurse kualifikimi	2-5vjet
12.	12	Kërkesat për ndihme ekonomike,shpërblimet	5 vjet
13.	13	Masat disiplinore	5vjet
14.	14	Daljet në pension	5 vjet
15.	15	Korespodencë me Insitucionet Qëndrore	5-10 vjet
16.	16	Dhëniet pa të drejtë page	5 vjet
<u>SEKTORI I INVESTIMEVE</u>			
1.	1	Realizimi I Investimeve	5 vjet
2.	2	Korespodencë me Ministrinë	5-10vjet
3.	3	Probleme të investimeve me njesitë hekurudhore	5-10vjet
4.	4	Celje fonde për investime	5 vjet
5.	5	Zhbllokim garancie,situacione	5-10vjet
<u>SEKTORI I PROKURIMEVE</u>			
1.	1	Procedura e prokurimeve	5 Vjet
2.	2	Të ndryshme	2 vjet
<u>MAREDHENIET ME JASHTË</u>			
1.	1	Marrëveshje,protokolle,process verbale që mbahen me të gjithë Hekurudhat e huaja, ftesat etj.	RHK
2.	2	Problemet qe lidhen me mbledhjet e hek.Balkan.	RHK
3.	3	Problemet qe lidhen me te gjitha org.qe ne aderojme	10 vjet
4.	4	Fakse te ndryshme	RHK
5.	5	Urdhëra Brendshëm,shkresa,fakse që kanë të bëjnë me sherbime.jashtë shtetit	5 vjet RHK
6.	6	Urdhëra të Brendshëm drejtuar Financës	RHK
7.	7	Të ndryshme	5-10vjet

		<u>SEKTORI JURIDIK</u>	
1.	1	Cështjet gjyqësore	5-10 vjet
2.	2	Shqyrtim të problematikave juridike	5-10vjet

**DREJTORIA EKONOMIKE PËR VITIN 2026
SEKTORI PROGRAMIMIT-TARIFIMIT-KOSTOS**

Nr.	Dosja	EMËRTIMI I DOSJEVE	AFATI
1	1	Prog.fondit të pagave të Shoqërisë	5 vjet
2	2	Prog.i Nr. Punonjës,Fondit të pagave për Njësitë	5 vjet
3	3	Kontratat vjetore mbi subvencionin	RHK
4	4	Analiz.Ekon.financ.të Shoqërisë	RHK
5	5	Material.dhe analiza gjëndja HSH.	5 vjet
6	6	Planet strategjike dhe të biznesit	RHK
7	7	Koresp.me Inst.Qëndrore probleme të HSH	10 vjet
8	8	Rregullore e HSH dhe Njesisë	RHK
9	9	Programi statistikor	5-10 vjet
10	10	Koresp.me Inst.Shtetr.dhe Instat probl.statistikës	5 vjet
11	11	Probleme të Teknologjisë Informacionit	5 vjet
12	12	Kërkesat,ankesat të punonjësve të HSH	2 vjet
13	13	Të ndryshme	2-5 vjet

SEKTORI I FINANCËS

Nr.	Dosja	EMËRTIMI I DOSJEVE	AFATI
1	1	Dhëniet me qera dhe privatizimi	5 vjet
2	2	Urdhër inventarizimi	5 vjet
3	3	Transferime kapitale	RHK
4	4	Kërkesat,ankesat e punonjësve	3 vjet
5	5	Probleme të dietave	10 vjet
6	6	Planet financiare	5-10 vjet
7	7	Ndryshime në treguesit ekonomise.financiar	5 vjet
8	8	Propozime per shperblime dhenie ndihme financiare	5-10 vjet
9	9	Dhenie fonde per blerje te vogla, karburant...etj	5 vjet
10	10	Kerkesat për furnizim me bileta,rimbur. kost.biletat	2 vjet
11	11	Të ndryshme	5 vjet
12	12	Celje llogarie në Bankë	5-10 vjet
13	13	Shpenzime të ndryshme	5 vjet
14	14	Miratim për kalim në rezultat	5 vjet
15	15	Kreditë e ndryshme	5 vjet
16	16	Likujdim detyrimeve financiare	RHK
17	17	Denoncime për vjedhje	10 vjet
18	18	Bilancet e DPH	RHK
19	19	Kërkesat për ceqe,depozitim firme	5 vjet
20	20	Korespondence me Ministrine për prob.financiare	10 vjet
21	21	Probleme të pagave	5 vjet
22	22	Daljet jasht përdorimit	5-10 vjet
23	23	Fonde të buxhetit, thesari...	10 vjet

24	24	Korespodencë me Këshillin Mbikqyrës	5-10 vjet
25	25	Takim me të huajt e të tjera shpenzime pritje	5 vjet
26	26	Subvencioni,Situacioni	10 vjet
27	27	Preventiva të ndryshme,situacionet	5-10 vjet
28.	28	Rekomand.detyrimeve me sig.shoqërore	5 vjet
29.	29	Vlerat e amortizimit	5vjet
30.	30	Taksat vendore,tatimet	5 vjet

SEKTORI I AUDITIT TË BRËNDSHËM PËR VITIN 2026

Nr.	Dosja	EMERTIMI I DOSJEVE	AFATI
1.	1	Planet e punës e të kontrolleve	5-10 vjet
2.	2	Dërgim gjoba,urdhër cdëmtimi e masa disiplinore.	5-pergj.
3.	3	Kthim përgjigje korespodencës.	3 vjet
4.	4	Denoncime për ndjekje penale	10 vjet
5.	5	Ulje,falje masa cdëmtimi,masa disiplinore	5 vjet
6.	6	Formulari i zbulimeve nga kontrolli i brëndshëm	RHK
7.	7	Vendime,udhëz. dhe urdhëra të brënd.dala nga DPH.	10 vjet
8.	8	Vendime të Keshillit Ministrave	RHK
9.	9	Kërkesat,ankesat e punonjësve.	2 vjet
10.	10	Korespodencë me Ministrinë e Infrastrukturës	5-10 vjet
11.	11	Ndjekjen dhe arkëtimin e detyrimeve	10 vjet
12.	12	Të ndryshme.	2-5 vjet
13.	13	Dërg.raporti mbi kontrollet financiare	10-pergj.
14.	14.	Korespodencë me Këshillin .Mbikqyrës	10 vjet

NJËSIA SË BIZNESIT TË MALLIT PËR VITIN 2026
Nr. Dosja EMËRTIMI DOSJEVE
AFATI

1.	1. Korespodencë me rajonet hek.për kontratat, Trajtimin e mallrave të tjera dhe problemet që lidhen me to.	5 vjet
2.	2. Korespodencë për problemet e kontratave dhe dikasteret dhe subjektet e tjera shtetërore e private.	5vjet
3.	3. Korespodencë me hek.të huaja dhe me raj.hek.për problem trajtim dhe administrimit të mallrave (për transp.jasht)	5 vjet
4.	4. Korespodencë me hekurudhat europiane për probl.e tarifa .	5 vjet
5.	5. Korespodencë me hek.europiane për pagesat	10 vjet
6.	6. Tarifat dhe udhëzimet që lidhen me to për transp.brëndshme.	RHK
7.	7. Kontrolle te ndryshme	1-5 vjet
8.	8. Probleme juridike,arbitrazhe,gjygje....etj.	RHK
9.	9. Kërkesat,ankesat e punonjësve	2 vjet
10.	10. Dërgim evidencash	2 vjet
11.	11. Dhëniet me qera	5 vjet
12.	12. Të ndryshme	2-5 vjet
13.	13. Korespodencë me PSHL për probl.te karburanteve	2-5 vjet
14.	14. Problemi i kalibrofkave	5 vjet
15.	15. Probleme teknike ëe vagonave,dëmtime	5 vjet
16.	16. Probleme me Ministrinë e Infrastrukturës	5-10 vjet

**NJËSIA E BIZNESIT DHE MENAXHIMIT TË INFRASTRUKTURËS
HEKURUDHORE PËR VITIN 2026**

Nr.	Dosja	EMËRTIMI I DOSJEVE	AFATI
1.	1	Vendime,Udhëzime,Rregull.....etj.	RHK
2.	2	Analiza 3/m,6/m,9/m vjetore	2-5 vjet
3.	3	Privatizimi,rivlerësimi i pasurisë së hekurudhës.	10 vjet
4.	4	Akt- Marreveshje	10 vjet
5.	5	Emërime lëvizje,shkurtime punonjësish	5-10vjet
6.	6.	Denoncime të ndryshme	10 vjet
7.	7.	Subvencioni	5vjet
8.	8	Të ndryshme	2-5 vjet
9.	9	Kërkesat,ankesat e punonjësve	2 vjet
10.	10	Urdhera blerje, Urdhera Prokurimi	5 vjet
11.	11	Urdhera të brëndshem	5 vjet
12.	12	Tendera të ndryshme	5-10vjet
13.	13	Dhënie me qera	5 vjet
14.	14	Probleme të karburantit	5 vjet
15.	15	Analize avarish, humbje,dëmtime në hekurudhë.	5-10vjet
16.	16	Probleme të dietave	5 vjet
17.	17	Probleme me Bankën	5-10 vjet
18.	18	Kalesat hekurudhore	5 vjet
19.	19	Programi investimeve,evidencat...etj.	5vjet
20.	20	Probleme të shpenzimeve	5 vjet
21.	21	Inventari pronës hekurudhore	5 vjet
22.	22	Zhblokim garancie	5 vjet
23.	23	Celje fonde për investime	5 vjet
24.	24	Ndërtime pa leje	5 vjet
25.	25	Miratim fondi për blerje	5 vjet
26.	26	Dhënie leje pa të drejtë page	5 vjet
27.	27	Dosja e RSHT dhe udhëzimeve mbi zbatimin praktik të levizjes së trenave të mallit dhe udhëtarit,udhez. mbi menyrën e levizj.trenav.në kushtet e nderp.nderlidhj.	RHK
28.	28	Dosja e korespondences me Njësite Hekurudhore	2-5 vjet
29.	29	Mbi kalesat hekurudhore	5 vjet
30.	30	Mbi thyerjes e disipl.të personelit qarkullimit	5-vjet
31.	31	Avaritë e ndryshme,prononcimet	RHK
32.	32	Komisioni Disiplinor	5 vjet
33.	33	Difektet e lokomotivave dhe vag.shfrytëzim	5 vjet
34.	34	Ndërlidhje me radio dhe telefon	5 vjet
35.	35	Korespondencë me Inspektoriatin hekurudhor	5 vjet
36.	36	Me organet jasht hekurudhës	2-5 vjet
37.	37	Të ndryshme	2-5vjet
38.	38	Dërg.proces verbale,akte kontrolli	5-vjet
39.	39	Mbi konsumin e karburantit	5 vjet

40.	40	Konservimin e lokomotivave,probl.të skrapit	5 vjet
41.	41	Vendosje,rregullime të perforcuesve	5 vjet
42.	42	Blerje të ndryshme për sinjalizim ndërlihdjen	5 vjet
43.	43	Frekuencat e radio ndërlihdjes	5 vjet
44.	44	Kërkesat për lidhje kontrate,licenca	5 vjet
45.	45	Kurset e kualifikimit	5 vjet

NJËSIA E BIZNESIT TË UDHËTARËVE PËR VITIN 2026

Nr.	Dosja	EMERTIMI I DOSJEVE	AFATI
1	1	Masat administrative	5-10 vj
2	2	Rregullore,Udhezime,urdheresa,akte teknike qe kane te bejne me tran.udhet.dhe transp.ne teresi.	RHK
3	3	Informacione te ndryshme	2-5 vjet
4	4	Kerkesat,ankesat e punonjesve	2 vjet
5	5	Analizat e grafikut,oraret e trenave udhetare	1-5 vjet
6	6	Studime te grafikut udhetare	RHK.
7	7	Te ndryshme	2-5 vjet
8	8	Probleme teknike te vagonave udhetare	5 vjet
9	9	Derg.km e pershkruara vag.udhet.gad.teknike	5vjet
10	10	Derg.proces verbalesh	5 vjet
11	11	Kerkesat per blerje,furnizim materialesh	5 vjet
12	12	Dergim detyrash	2 vjet
13	13	Denoncime per ngjarjet e ndodhura	5 vjet
14	14	Dergim kerkesash per prodhim biletash	5vjet
15	15	pagesat transp.hekur.te ardhurat	5vjet
16	16	Pajisje me bileta udhetime te punonj.te hekurudhes	5vjet
17	17	Probleme me Ministrine e Infrastruktures	5-10vjet
18	18	Evidencat	2 vjet
19	19	Kalesat hekurudhore	5 vjet

--	--	--	--

NJESIA E SHËRBIMIT TË MJETEVE LËVIZËSE PËR VITIN 2026

Nr.	Dosja	EMERTIMI I DOSJEVE	AFATI
1	1	Transferim mjetesh	RHK
2	2	Korespondence me njësite e hekurudhes për probl.te furnizimit	5 vjet
3	3	Urdhër blerje për Drejtorine	
4	4	Materiale stoqe	5 vjet
5	5	Probleme mbi veshmbathjet	
6	6	Mbi konservimin e lokomotivave	5 vjet
7	7	Probleme të avarive të ndryshme	5 vjet
8	8	Probleme mbi skrapin	5 vjet
9	9	Probleme me Ministrinë	10 vjet
10	10	Urdhera të brëndshme	5-10 vjet
11	11	Tendera të ndryshme	5 vjet
12	12	Të ndryshme	10 vjet
13	13	Kërkesat,ankesat e punonjësve.	5 vjet
14	14	Kërkesat për privatizim	5 vjet
15	15	Dhëniet me qera	2-5vjet
16	16	Mbi fondet buxhetore,celje burim financimi,cbllokim garancie	2 vjet
17	17	Mbi gjëndjen e Infrastrukturës hekurudhore	RHK
18	18	Situacione punimesh	5-10vjet
19	19	Kalesat hekurudhore	5-10vjet
20	20	Rinovimi i linjes hekurudhore	5-10 vjet
21	21	Miratim preventive punimesh	10 vjet
22	22	Inventari mjeteve kryesore,truallë,vag.lokom.etj	5 vjet
23	23	Prokurime për blerje të ndryshme	5-10 vjet
24	24	Investime	5-10 vjet
25	25	Mbi nxjerrjen jasht perdorimi të mjet.hek.mjet.kryes.	RHK
26	26	Inventari mjeteve levizëse	5-10vjet
27	27	Humbjet,demtimit në hekurudhe,ndërtimet pa leje	5-10 vjet
28	28	Mbi konsumin e karburantit	RHK
29	29	Akt-manovrat	RHK.
30	30	Probleme të sinjalizim ndërlidhjes	5-10vjet
31	31	Miratim fondi për blerje	5 vjet
32	32	Korespondence me hekurudhat e huaja	5 vjet
33	33	Shpenzime të ndryshme.	5 vjet
34	34	Magaz.pjeseve lokom Grantit Amerikan	5 vjet
35	35	Kerkesa për riparim mjeti,rinovim dokument.	RHK
36	36	Sigurimi teknik në Hekurudhë	5 vjet
37.	37		5-10vjet
			5 vjet
			5vjet

